

INSTRUKCJA POSTĘPOWANIA w przypadku powstania pożaru**Alarmowanie**

1. każdy, kto zauważył pożar lub uzyskał informację o pożarze, obowiązany jest zachować spokój i nie dopuszczając do paniki, natychmiast zawiadomić:

- osoby znajdujące się w sąsiedztwie pożaru, narażone na jego skutki,
- Dyrektora Szkoły,
- Państwową Straż Pożarną tel. **998**.

Po uzyskaniu połączenia ze strażą pożarną należy wyraźnie podać:








- a) gdzie się pali - dokładny adres nr budynku i jego nazwę,
- b) co się pali - np. pokój biurowy, laboratorium, magazyn, mieszkanie,
- c) czy istnieje zagrożenie życia ludzkiego,
- d) czy w rejonie objętym pożarem lub w bezpośrednim sąsiedztwie znajdują się materiały łatwopalne lub wybuchowe itp.
- e) należy podać numer telefonu, z którego dzwonimy, swoje imię i nazwisko.

UWAGA: Po potwierdzeniu przyjęcia meldunku przez dyżurnego, odłożyć słuchawkę i poczekać na ewentualne sprawdzenie.

2. Równoległe z alarmowaniem straży pożarnej należy przystąpić do akcji ratowniczo-gaśniczej przy pomocy podręcznego sprzętu gaśniczego znajdującego się w budynku o ile nie zagraża to zdrowiu i życiu osoby podejmującej próbę gaszenia pożaru.
3. Do czasu przybycia jednostek straży pożarnej, kierownictwo akcją sprawuje osoba odpowiedzialna za bezpieczeństwo ewakuacji osób i mienia w obiekcie.
4. Każda osoba biorąca udział w akcji ratowniczo-gaśniczej powinna:
- a) w pierwszej kolejności przystąpić do ratowania ludzi, przeprowadzając ewakuację z zagrożonych pomieszczeń,
 - b) wyłączyć dopływ prądu elektrycznego do strefy pożaru (**nie wolno gasić wodą instalacji i urządzeń elektrycznych pod napięciem**),
 - c) usunąć z miejsca pożaru i bezpośredniego sąsiedztwa wszelkie znajdujące się tam materiały palne, wybuchowe, toksyczne, a także cenne urządzenia, ważne dokumenty oraz nośniki informacji itp.,
 - d) pozamykać drzwi oddzielające pomieszczenia objęte pożarem od pomieszczeń sąsiednich.

UWAGA: Na podstawie art. 27 ustawy z dnia 24.08.1991r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. Nr 81 poz. 351 ze zm.) osoby, które zostały zobowiązane do udziału w akcji ratowniczej korzystają z ochrony przewidzianej w Kodeksie Karnym dla funkcjonariuszy publicznych.

W razie potrzeby (wypadek lub awaria) zawiadomić:

-  Pogotowie Ratunkowe – **999**
-  Policja – **997**
-  Pogotowie Gazowe – **992**
-  Pogotowie wodociągowe – **994**
-  Pogotowie energetyczne – **991**

Załącznik nr 4 – Instrukcja ewakuacji (procedura).

INSTRUKCJA EWAKUACJI

ALARM EWAKUACYJNY praktyczne sprawdzenie organizacji oraz warunków ewakuacji.

Obiekt: Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Koluszkach oraz Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Koluszkach.

I. CEL PROCEDURY

Procedura ma za zadania zapewnienie sprawnego przygotowania i przeprowadzenie bezpiecznej ewakuacji pracowników oraz osób postronnych znajdujących się na terenie budynków szkół w sytuacji wystąpienia zagrożenia zdrowia bądź życia.

II. PODSTAWY URUCHOMIENIA PROCEDURY

1. POŻAR - gdy nieskuteczna jest likwidacja pożaru podręcznymi środkami gaśniczymi dostępnymi na terenie Szkoły.
2. Zamach terrorystyczny lub otrzymanie informacji o podłożeniu ładunku wybuchowego lub innego środka niebezpiecznego.
3. Zagrożenie wybuchem gazu lub zagrożeniem ze strony innego medium stwarzającego bezpośrednie zagrożenie dla zdrowia lub życia.
4. Inne zagrożenia, które zagrażają życiu i zdrowiu ludzkiemu.

III. SYGNAŁ ALARMOWY – sposób ogłoszenia alarmu

1. Alarmowanie o zagrożeniach w budynkach Szkół odbywa się poprzez ogłoszenie alarmu kolejno przez:
 - Dyrektora placówki,
 - osobę zastępującą Dyrektora Placówki,
 - każdego innego pracownika placówki, który stwierdził, iż sytuacja wymaga rozpoczęcia ewakuacji a powiadomienie osób wyżej wymienionych było niemożliwe.
2. W każdym wypadku zagrożenia wymagającego ewakuacji należy ogłosić sygnał alarmowy.
3. Sygnałem alarmowym jest:
 - Sygnał alarmowy obowiązujący w szkole to trzykrotny sygnał dźwiękowy (dzwonek 5 sek. w odstępach 2 sek. --- --- ---).
4. W przypadku awarii bądź braku energii elektrycznej alarm ogłaszany jest przez gońców zapowiedzią słowną: **Uwaga! Uwaga!** Ogłaszam alarm ewakuacyjny szkoły.
5. Ewakuacje należy prowadzić w sposób zorganizowany, kierując się ustaleniami procedury i/lub aktualnie zaistniałą sytuacją.
6. Osoba postronna, która zauważy zagrożenie, na terenie szkoły jest zobowiązana poinformować najbliższego znajdującego się pracownika szkoły.
1. Pracownik, który zauważył zagrożenie, ma obowiązek jak najszybciej zainterweniować. Jeśli jest to konieczne, rozpocząć procedurę ewakuacji.

IV. MIEJSCA DO EWAKUACJI

Wyznacza się na miejsce zbiórki – boisko szkolne,

V. ORGANIZACJA EWAKUACJI

- po ogłoszeniu alarmu pracownicy przystępują do przydzielonych im zadań,
- pracownicy, którzy nie mają przydzielonych zadań udają się do wyjść ewakuacyjnych,
- nauczyciele/opiekunowie sprawdzają warunki bezpieczeństwa na korytarzu w przypadku, gdy na drodze ewakuacyjnej jest bezpiecznie, wyprowadzają dzieci na korytarz przed klasę ustawiając w zwartą grupę,
- nauczyciele/opiekunowie wyprowadzają uczniów wyznaczoną drogą ewakuacyjną,
- wyznaczeni pracownicy sprawdzają, czy w salach nikt nie pozostał, wyłączają główny wyłącznik prądu i opuszczają budynek,
- po dotarciu na miejsce zbiórki sprawdzają stan osobowy i zdają meldunek dyrektorowi lub osobie go zastępującej.

VI. ORGANIZACJA EWAKUACJI W PRZYPADKU ZAISTNIENIA SYTUACJI NIEBEZPIECZNEJ:

- wszystkie komendy wydawać głośno i wyraźnie,
- w razie zadymienia poruszać się z głową jak najbliżej podłogi /na czworaka/,
- zasłonić usta kawałkiem materiału /np. rękaw, bluzka/,
- jak najszybciej wydostać się ze strefy zadymienia,
- często zabierać głos uspokajając uczniów gdy widoczność zmaleje, będzie to jedyny kontakt uczniów z nauczycielem.

VII. ORGANIZACJA EWAKUACJI PODCZAS ODCIĘCIA OSÓB EWAKUJĄCYCH SIĘ:

W przypadku odcięcia osób w pomieszczeniu/sali lekcyjnej, na skutek np. zawalenia się konstrukcji, silnego zadymienia, płomieni lub innych przyczyn zagrażających bezpośrednio zdrowiu lub życiu należy:

- zapewnić jak najbezpieczniejszy pobyt odciętych w pomieszczeniu,
- zamknąć drzwi w celu zminimalizowania przedostawania się dymu lub płomieni do pomieszczenia,
- poinformować telefonicznie (tel. komórkowy lub stacjonarny) służby ratownicze – PSP o zaistniałej sytuacji,
- wywiesić za oknem kawałek materiału, może być to dowolna dobrze widoczna część garderoby lub element wyposażenia wnętrza /można nim machać aby zwrócić uwagę osób postronnych i/lub służb ratowniczych,
- wyznaczyć kogoś lub samemu wypatrywać osób na zewnątrz budynku w celu nawiązania kontaktu i poinformowania o zaistniałej sytuacji i położeniu,
- jeżeli przy pomocy osób postronnych możliwe będzie alternatywne ewakuowanie należy z takowego skorzystać,
- jeśli opuszczenie pomieszczenia nie jest możliwe żadnymi alternatywnymi metodami należy czekać na służby ratownicze.

VIII. PRZYDZIAŁ OBOWIĄZKÓW I ORGANIZACJA DZIAŁAŃ

Dyrektor szkoły lub osoba zastępująca dyrektora

- podejmuje decyzję o zakresie ewakuacji (pełnej lub częściowej),
- nadzoruje przestrzeganie ustaleń zawartych w niniejszej procedurze,
- wyłącza cały sprzęt podłączony do sieci energetycznej,
- nadzoruje powiadamianie specjalistycznych służb ratowniczych,
- wprowadza zakaz wchodzenia/wychodzenia z terenu placówki osób postronnych, uczniów i pracowników,
- sprawdza w miejscu zbiórki, czy wszystkie osoby zostały ewakuowane, nadzoruje sprawdzanie list i przyjmuje meldunek od osoby sprawdzającej stan osobowy ewakuowanych,
- powiadamia służby o efekcie ewakuacji – czy wszyscy pracownicy pedagogiczni i niepedagogiczni oraz uczniowie obecni są na miejscu zbiórki,
- współdziała ze specjalistycznymi służbami ratowniczymi (PSP, Policja, Pogotowie Ratunkowe, Gazowe, Energetyczne, itp.),
- po zakończeniu ewakuacji rozważyć po konsultacji ze służbami ratunkowymi ewakuację mienia, kolejno z pomieszczeń najbardziej zagrożonych przez pożar w kolejności:
 - dokumentacja szkoły,
 - sprzęt elektroniczny,
 - pomoce dydaktyczne o znacznej wartości,
 - pozostałe wyposażenie i sprzęt,

określa miejsce deponowania ewakuowanego mienia.

IX. PRACOWNIK SEKRETARIATU PLACÓWKI

- zgodnie z decyzją Dyrektora placówki lub osoby go zastępującej powiadamia służby ratunkowe w zależności od potrzeb (ZAŁĄCZNIK 3),
- w przypadku ewakuacji pracownik sekretariatu zobowiązany jest do wyłączenia sprzętu elektronicznego oraz elektrycznego z sieci elektrycznej, zamknięcia okien w pomieszczeniu oraz zabrania ze sobą, listę obecności pracowników niepedagogicznych, instrukcję bezpieczeństwa pożarowego i apteczkę pierwszej pomocy,
- nadzoruje zabezpieczenie ewentualnie ewakuację ważnego mienia, dokumentów, urządzeń, pieczęci,
- po ewakuacji na boisku szkolnym w miejscu zbiórki. sprawdza obecność zgodnie listą obecności pracowników niepedagogicznych,

X. NAUCZYCIEL/OPIEKUN

- zamyka okna w sali/pomieszczeniu, w którym się znajduje następnie wyłącza sprzęt elektryczny/elektroniczny i odłącza go z sieci energetycznej,
- ewakuuje osoby pozostawione pod jego opieką oraz osoby znajdujące się najbliższej sali/pomieszczenia, w którym się znajduje,
- po opuszczeniu sali/pomieszczenia zamyka drzwi i wkłada klucz od strony korytarza - nie zamyka drzwi na klucz,

- udaje się z osobami ewakuowanymi w kierunku drzwi ewakuacyjnych zgodnie z kierunkiem ewakuacji, chyba że zaistniałe warunki uniemożliwiają ewakuację w wyznaczonym kierunku,
- opiekuje się osobami ewakuowanymi, aż do chwili odwołania alarmu i otrzymania nowych poleceń od dyrektora placówki lub osoby kierującej działaniami ewakuacyjnymi lub od służb przybyłych na miejsce działań,

XI. SPRZĄTACZKA I KONSERWATOR

- otwiera odpowiednie drzwi ewakuacyjne, nadzoruje przepływ osób ewakuowanych przez wyjście ewakuacyjne,
- sprawdza czy wszystkie pomieszczenia w tym pomieszczenia ogólnodostępne tj. toalety zostały opuszczone przez uczniów, nauczycieli i pracowników,
- w przypadku pożaru odłącza zasilanie w energię elektryczną obiektu - główny wyłącznik prądu,
- po ewakuacji obiektu zabezpiecza wszystkie drogi ewakuacyjne przed potencjalnym powrotem lub dostępem osób postronnych (przy każdych drzwiach ewakuacyjnych pozostaje jedna osoba z obsługi lub pracownik wyznaczony).

XII. ZASADY PROWADZENIA EWAKUACJI

Ewakuację prowadzi się w każdym przypadku poprzez wyjście z danego pomieszczenia, dalej przez poziome i pionowe drogi ewakuacyjne zgodnie z oznakowaniem kierunków ewakuacji. (ostateczna decyzja dotycząca kierunku ewakuacji należy do opiekuna grupy i zależy od zaistniałej sytuacji niekoniecznie musi pokrywać się z kierunkiem określonym przez znaki ewakuacyjne). Należy pamiętać o tym, aby w pierwszej kolejności ewakuować osoby o ograniczonej zdolności poruszania się. Po zarządzeniu ewakuacji nauczyciele pod, których opieką przebywają uczniowie mają za zadanie zająć się jedynie tą grupą, jej ewakuacją i bezpieczeństwem. Zobowiązuje się nauczycieli do zdyscyplinowania grup z którymi prowadzą zajęcia w chwili ogłoszenia alarmu, sprawdzania obecności uczniów na początku każdej lekcji. Opuszczając sale lekcyjne nie zabieramy żadnych rzeczy ze sobą, okna również powinny zostać zamknięte, w przypadku zagrożenia wybuchem okna powinny być otwarte. Nauczyciel, opiekun grupy zabiera ze sobą dziennik lekcyjny. Po opuszczeniu obiektu nauczyciel udaje się z grupą uczniów na boisko do gry w piłkę nożną ustawia w dwuszeregu z zachowaniem odstępu od innej grupy i sprawdza obecność. Tak ustawiona grupa pozostaje na miejscu razem z nauczycielem, opiekunem do czasu wydania odpowiednich decyzji przez dyrektora (lub dowódcy akcji ratowniczej).



W czasie ewakuacji należy kierować się zaistniałą sytuacją przy zachowaniu poniższych zasad:

- nie przeciskać się w przeciwnym kierunku do ruchu ludzi,
- izolować pomieszczenia w których powstał pożar od pozostałych przez zamknięcie drzwi (uszczelnienie drzwi),
- w pierwszej kolejności ewakuować osoby z tych pomieszczeń gdzie występuje realne zagrożenie dla życia i zdrowia oraz osoby niepełnosprawne,
- na poszczególnych odcinkach całej drogi ewakuacji nadzorować ewakuację,
- nie dopuszczać do powstania spiętrzeń, bezwładnego ruchu względnie paniki,
- zachować spokój i opanowanie,
- łagodzić powstającą sytuację napięciowo - nerwową,
- nie dopuścić do powracania pracowników i uczniów w poprzednie miejsca,

- w przypadku zaginięcia osoby natychmiast zgłosić ten fakt pierwszemu napotkanemu strażakowi,
- udzielić w razie potrzeby pierwszej pomocy przedmedycznej i lekarskiej,
- podporządkować się kierującemu akcją ratowniczą,
- w przypadku konieczności ratowania lub samoratowania się z zadymionego pomieszczenia należy pamiętać, że najmniejsze zadymienie występuje przy posadzce trzeba więc pełzać lub czołgać się i głowę trzymać jak najniżej.

Ewakuacja w czasie przerwy międzylekcyjnej

1. Po ogłoszeniu alarmu, uczniowie:

- powinni natychmiast zgromadzić się przy drzwiach swojej klasy i czekać na polecenia nauczyciela pełniącego dyżur lub innego n-la, który przejmie opiekę nad ich grupą,

2. Nauczyciele pełniący dyżury w czasie przerwy pełnią rolę osób porządkowych w rejonie swojego dyżuru, tzn.:

- nadzorują grupowanie uczniów pod klasami, gdzie przejmą ich nauczyciele, którzy mieliby w danej klasie lekcje lub inni nauczyciele, którzy przybędą w pobliże by wziąć udział w ewakuacji,
- pilnują porządku na schodach zapobiegając tłumnemu schodzeniu,
- przed opuszczeniem rejonu dyżuru (ewakuują się jako ostatni) pomagają w sprawdzaniu czy wszyscy opuścili poszczególne pomieszczenia, w tym toalety,
- wyprowadzają uczniów w sytuacji gdy niemożliwe okaże się przybycie innych nauczycieli lub jest ich zbyt mało (wówczas uczniów należy łączyć w większe grupy – łańcuchy).


3. Nauczyciele przebywający w pokoju nauczycielskim lub innych pomieszczeniach na terenie szkoły, po zamknięciu okien i zabranii dzienników lekcyjnych włączają się do akcji ewakuacyjnej:

a. nauczyciele, którzy mieli zaplanowane lekcje:

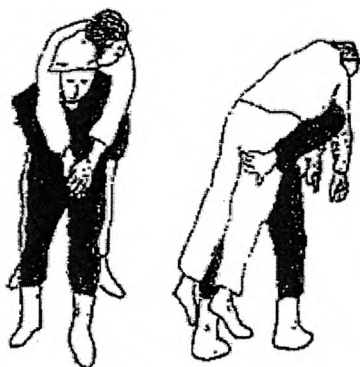
- zmierzają do właściwych sal/pomieszczeń by tam zaopiekować się swoją grupą uczniów,
- w razie stwierdzenia, że inni nauczyciele wyprowadzili już uczniów, włączają się do akcji ewakuacyjnej w najbliższej na zasadach ogólnych,
- w sytuacji gdy niezwłoczne dostanie się do swojej grupy uczniów okaże się niemożliwe, włączają się do akcji ewakuacyjnej w najbliższej okolicy na zasadach ogólnych.

b. inni nauczyciele włączają się do akcji na zasadach ogólnych.

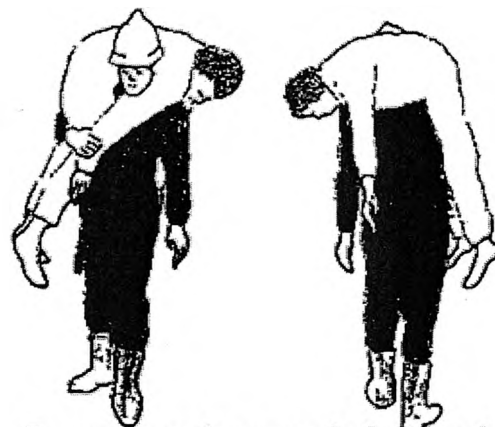
4. Pracownicy szkoły nie będący nauczycielami włączają się do akcji ewakuacyjnej na zasadach ogólnych.

DYREKTOR
Specjalnego Ośrodka
Szkolno - Wychowawczego
w Kołuszkach

mgr Anna Podgajna

Załącznik nr 9 - Sposoby ewakuacji osób o ograniczonej zdolności poruszania się.



Przenoszenie przez jedną osobę chwytem "tłumokowym"



Przenoszenie przez jedną osobę chwytem "strażackim"



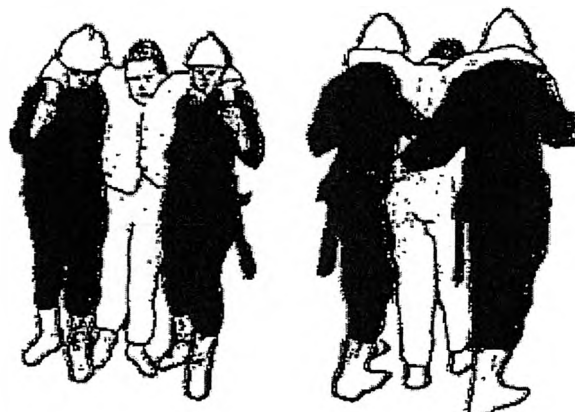
Przenoszenie przez jedną osobę chwytem "na barana"



Wyprowadzanie przez jedną osobę



Przenoszenie przez dwie osoby sposobem "kombinowanym"



Wyprowadzanie przez dwie osoby